

UMOWA RAMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG RACHUNKOWYCH**Nr**

Zawarta dnia: **01 stycznia 2026r.**

Rozpoczęcie świadczenia usług rachunkowych od dnia: **01 stycznia 2025r.**

pomiędzy:

Centrum Usług B2B Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Brodnicy przy ul. Łyskowskiego 3

REGON 526281523 NIP 8741810044 KRS 0001055936

tel. 0564982798 lub 606 679 578 mail: kontakt@centrumb2b.pl

Reprezentowanym przez: **Beatę Boruszkowską** Pełnomocnika/Prezesa Zarządu

A Klientem:

Nazwa Firmy:

Imię i nazwisko*:

Adres siedziby firmy:

Nr telefonu:

E-mail:

NIP REGON PESEL

KRS data rejestracji w KRS

Zwanymi osobno „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”

§ 1

Na warunkach określonych Umową. Ogólnymi Warunkami Umowy, odpowiednich Cennikach oraz innych dokumentach Klient zleca **Centrum Usług B2B Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**,

a **Centrum Usług B2B Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** przyjmuje zlecenie i podejmuje się prowadzenia:

- 1) **Dokumentacji rachunkowej** Klienta w formie aktualnie stosowanej przez Klienta albo też obranej w trakcie trwania Umowy spośród takich form jak:
 - a. podatkowa księga przychodów i rozchodów,
 - b. ewidencja do celów ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych,
 - c. ewidencja zakupów oraz sprzedaży dla celów rozliczenia podatku VAT

Strona 1 z 3

Centrum Usług B2B Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. I. Łyskowskiego 3 ; 87-300 Brodnica

NIP 8741810044 REGON 526281523 KRS 0001055936 Kapitał Zakładowy 20.000,00 PLN

www.centrumb2b.pl e-mail: kontakt@centrumb2b.pl tel. 606 679 578

obowiązuje od 01.01.2026r.

d. ksiąg rachunkowych.

- 2) **Dokumentacji kadrowo-płacowej** Klienta na zasadach wskazanych w Ogólnych Warunkach Umów w zakresie:
 - a. wyłącznie w zakresie obsługi kadrowej
 - b. wyłącznie w zakresie obsługi płacowej
 - c. jednocześnie w zakresie obsługi kadrowej i płacowej
- 3) **Dokumentacji ZUS Klienta** tj. właściciela jednoosobowej firmy, wspólnika spółki osobowej, osoby współpracującej w zakresie:
 - a. Sporządzania deklaracji DRA na podstawie zadeklarowanych lub minimalnych podstaw wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne
 - b. Obliczania wysokości składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne (ZUS)

2. Zleceniodawca jest uprawniony, za osobnym wynagrodzeniem i pod warunkiem przyjęcia zlecenia, zlecić **Centrum Usług B2B Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** wykonanie usług dodatkowych.

§ 2

W celu prawidłowego świadczenia Usług **Klient** udzieli właścicielowi oraz pracownikowi **Centrum Usług B2B Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** pełnomocnictwa do podpisywania w jego imieniu deklaracji oraz reprezentowania go przed urzędami skarbowymi we wszystkich sprawach objętych zakresem powierzonych czynności, a także do wysyłania do ZUS w jego imieniu dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych w formie elektronicznej opatrzonych podpisem elektronicznym.

§ 3

1. Integralną część Umowy stanowią Załączniki do Umowy:
 - a. Załącznik nr 1 – Ogólne Warunki Umów o Świadczenie Usług,
 - b. Załącznik nr 2 – Cennik podstawowych usług rachunkowych,
 - c. Załącznik nr 3 – Cennik usług płacowych, kadrowych i kadrowo-płacowych
 - d. Załącznik nr 4 – Cennik usług dodatkowych
 - e. Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - f. Załącznik nr 6 – Kwestionariusz wraz z listą kontrolną
 - g. Załącznik nr 7 – Protokół zdawczo-odbiorczy
 - h. Załącznik nr 8 – Wzór wypowiedzenia umowy
 - i. Załącznik nr 9 – Pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji UPL-1, szt.:__
 - j. Załącznik nr 10 – Pełnomocnictwo ZUS PEL, szt.:__

Które zostały Zleceniodawcy przekazane w formie dokumentów elektronicznych na adres e-mail wskazany przez Klienta jeszcze przed zawarciem Umowy.

2. Klient oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z jej treścią, jak również z Listą kontrolną, Ogólnymi Warunkami Umów, Cennikiem, miał możliwość do rekomendowania

ewentualnych zmian w tych dokumentach oraz że akceptuje ich treść oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

3. Strony postanawiają, że **Centrum Usług B2B Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** jest zobowiązane do należytego wykonywania umowy, jego odpowiedzialność ogranicza się do rzeczywistej straty w zakresie opisanym w Ogólnych Warunkach Umowy.
4. W wypadku sprzeczności postanowień Umowy z Ogólnymi Warunkami Umów lub innymi Załącznikami stosuje się postanowienia Umowy.
5. Zmiana postanowień Umowy, wymaga aneksu zawartego przez Strony w formie pisemnej z zastrzeżeniem postanowienia zawartego w ustępie następnym.
6. **Centrum Usług B2B Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** jest upoważnione do zmiany Cennika i Ogólnych Warunków Umów na zasadach określonych w Ogólnych Warunkach Umów.
7. Strony są uprawnione do rozwiązania lub wypowiedzenia Umowy na warunkach określonych w Ogólnych Warunkach Umów.
8. Przetwarzania danych osobowych Klientów odbywa się na zasadach określonych w Ogólnych Warunkach Umów.
9. Z chwilą podpisania niniejszej Umowy Ramowej traci moc dotychczasowa Umowa i ustalenia, a do pozostałych pod jej rządami roszczeń i zobowiązań Stron stosuje się Umowę niniejszą.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
11. Terminy pisane wielką literą w Umowie oraz w Załącznikach do Umowy mają takie znaczenie, jakie zostało im nadane w Ogólnych Warunkach Umów.

Data i czytelny podpis Klienta

Data i czytelny podpis

pełnomocnika/Prezesa Zarządu

Centrum Usług B2B Sp. Z o.o.

* Dotyczy Klienta prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą lub osoby uprawnionej do reprezentacji spółki/stowarzyszenia/fundacji.